

## Talleres y Seminarios Empresariales

### IS02 – Balanced Scorecard

### Cuadro de Mando Integral

Todos los cursos, talleres y seminarios descritos a continuación, se construyen en base a referencias conceptuales y actividades vivenciales que posibilitan la práctica. A lo largo de los programas, existe también exposición y análisis de casos para la aplicación de los conceptos teóricos. Todos los cursos pueden ser "in-house" y adaptables a las necesidades de los clientes.



### Taller: "Cuadro de Mando Integral"

#### Objetivos Generales

El objetivo de este curso es ofrecer las bases teóricas y prácticas para la elaboración y aplicación de un BSC.

#### Objetivos Específicos

- ▶ Analizar el proceso de las Decisiones organizacionales o estructurales de la empresa.
- ▶ Estudiar los requisitos y pasos para la construcción de un BSC
- ▶ Evaluar los beneficios de La Gestión a través de un Tablero de Control o Cuadro de Mando Integral.
- ▶ Definir las métricas y criterios de medición de valor estratégico.
- ▶ Implementación de un BSC.

#### Contenido

#### **MÓDULO 1: Midiendo El desempeño de la empresa**

## Talleres y Seminarios Empresariales

---

- ✓ Introducción. La importancia del control.
- ✓ Perspectiva financiera.
- ✓ Perspectiva de mercado.
- ✓ Perspectiva de procesos internos.
- ✓ Perspectiva de los recursos humanos.

### MÓDULO 2: Gerenciamiento de la estrategia de la empresa

- ✓ Alineamiento de objetivos.
- ✓ Diagramas Causa-Efecto.
- ✓ Metas, objetivos y recursos necesarios.
- ✓ Retroalimentación y control.

### MÓDULO 3: Vinculación entre el BSC y la Administración por Objetivos (APO)

- ✓ La Administración por Objetivos.
- ✓ Elección de métricas para el BSC.
- ✓ Decisiones Multicriterio aplicadas.
- ✓ Cuadro base de Control.

### MÓDULO 4: Casos prácticos.

- ✓ Elaborando un BSC.
- ✓ Indicadores Resultados y guía. Metas, objetivos y acciones.
- ✓ Cuantificación de Indicadores.
- ✓ Plan de acción para la implementación de un BSC.

#### A quién se destina

Profesionales, jefes y supervisores departamentales, ejecutivos en general, consultores y profesionales que dan soporte a las decisiones estratégicas de una organización.

## Talleres y Seminarios Empresariales

---

### Modalidad

Presencial.

### Metodología

El programa se construye en base a referencias conceptuales, actividades que posibiliten las prácticas, estudios de casos, demostraciones de herramientas, y espacio para reflexiones y discusiones por parte del grupo.

### Cantidad de Participantes

Se sugiere un mínimo de 6 y un máximo 20 participantes.

### Carga Horaria.

16 horas. Se sugiere 4 módulos de 4 horas cada uno.

### Materiales soporte

Manual impreso y CD.

### Acciones Previas y Posteriores al curso

Se sugiere dos horas de consultoría previas al curso y dos horas para seguimiento y consultas con posterioridad al mismo. Las mismas no están incluidas en las 16 horas del taller.

Facilitador: Sergio Salimbeni